

An die
Magistratsabteilung 2
im Dienstweg!

(Eingangsstempel Dienststelle)

Antrag auf Altersteilzeit für Beamtinnen und Beamte

Vorname: _____ Personalnummer: _____

Nachname: _____ Geburtsdatum: _____

Titel: _____

Ich beantrage nach Rücksprache mit meiner Dienststelle die **Herabsetzung meiner Arbeitszeit** wie folgt:

Dauer der Altersteilzeit vom 1. _____ **bis** _____.

Ausmaß der Teilzeitbeschäftigung (Wochenstunden): _____ **Stunden.**

Gewünschte **zeitliche Lagerung der Teilzeitbeschäftigung** nach Rücksprache mit meiner Dienststelle:

An folgenden Wochentagen:

Zu folgenden (Uhr)Zeiten:

Mein Stichtag für den abschlagsfreien Pensionsantritt ist der _____.

Ich nehme zur Kenntnis, dass ich ab Beginn der Altersteilzeit maximal 39 Nachtdienste ohne Schlaferlaubnis oder 79 Nachtdienste mit Schlaferlaubnis je volles Kalenderjahr leisten darf.

Ich nehme zur Kenntnis, dass ich ab der Antragstellung für die Altersteilzeit **keine Versicherungszeiten** für die Pension mehr nachkaufen kann.

Ich beantrage hiermit die Versetzung in den Ruhestand mit dem Ende der Altersteilzeit.

Bitte Zutreffendes ankreuzen:

- Ich übe derzeit **keine** erwerbsmäßige **Nebenbeschäftigung** aus.
- Ich übe derzeit eine oder mehrere erwerbsmäßige **Nebenbeschäftigungen** aus, deren **Beendigung** ich hiermit mit Beginn der Altersteilzeit melde.

Ort, Datum

Unterschrift Bedienstete*r

Beilage:

Bestätigung der MA 2 über den Stichtag für den abschlagsfreien Pensionsantritt

Von der Dienststelle auszufüllen:

- Der Altersteilzeit stehen **keine** wichtigen dienstlichen Interessen entgegen.
 - Eingabe in VIPer
 - weiter an MA 2 – Personalservice
 - Beilage:
 - Bestätigung der MA 2 - Personalservice über den Stichtag für den abschlagsfreien Pensionsantritt
- Der Altersteilzeit stehen wichtige dienstliche Interessen entgegen.
 - Eingabe in VIPer
 - Information an Bedienstete*n
 - in Dienststelle aufbewahren

Datum

Unterschrift